

# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA



COL·LEGI YGLESIAS

CANET DE MAR



DATA: ABRIL 2021

## ÍNDEX

---

1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. EL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA .....	4
2.1. MARC LEGAL .....	5
3. NIVELLS I ÀMBITS D'ACTUACIÓ .....	6
4. CONCRECIÓ DEL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA .....	7
4.1. ÀMBIT ENTORN.....	8
4.2. ÀMBIT CENTRE .....	10
4.3. ÀMBIT D'AULA .....	12
4.3.1. VALORS I ACTITUDS A L'ÀMBIT D'AULA .....	12
COEDUCACIÓ	
EDUCACIÓ INTERCULTURAL	
EDUCACIÓ PER LA PAU	
EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL	
EDUCAR EN EL RESPECTE	
EDUCAR EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT	
EDUCAR EN LA GESTIÓ POSTIVIA DELS CONFLICTES	
INCLUSIÓ	
4.3.2. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES A L'ÀMBIT D'AULA .....	24
ABSENTISME	
CONFLICTES GREUS	
GESTIÓ I RESOLUCIÓ POSITIVA DE CONFLICTES	
4.3.3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE A L'ÀMBIT D'AULA .....	28
ACOLLIDA	
COMUNICACIÓ	
ESTRUCTURA I GESTIÓ DE RECURSOS	
NORMA	
PARTICIPACIÓ	
ANNEX .....	33

## 1. INTRODUCCIÓ

---

En el marc d'una societat tecnològicament complexa i socialment i culturalment diversa, amb canvis permanents, entenem la convivència com la necessària relació entre persones basada en xarxes de sentit compartit.

L'escola és el reflex de la societat i, al mateix temps, és un espai privilegiat on tots adquirim coneixement i uns hàbits de socialització i de relació amb els altres. Un dels nostres objectius ha de ser ensenyar i aprendre a viure i conviure, i fomentar i liderar la convivència tant dins el nostre centre educatiu com en el nostre entorn immediat implicant la participació de tota la Comunitat Educativa.

Conviure significa viure plegats i en bona relació. La convivència demana la formació integral de la persona i es fonamenta en el valors de la pluralitat, la participació democràtica, la inclusió social, la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència, la gestió positiva de conflictes i la cultura de la pau. La convivència comporta una consciència de la pròpia identitat que implica l'acceptació de l'altre i un sentit de pertinença i contribució personal a la societat.

Per educar en la convivència, cal posar l'accent en les relacions, en tot allò que ens uneix més que en les diferències. Per això cal potenciar espais oberts i compartits que propiciïn la conversa, el diàleg i la reflexió.

Entenem que el conflicte és inevitable i forma part de les relacions socials d'una societat oberta i complexa. Per aquest motiu, cal afrontar cada conflicte des de la singularitat, evitant les generalitzacions i partint d'una gestió positiva del conflicte. Aquest són els fonaments d'una escola inclusiva i d'una educació intercultural que han de contribuir a garantir la igualtat i a respectar la diversitat en una societat més cohesionada i menys exclouent.

## 2. EL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

---

El Projecte de Convivència de la nostra escola és l'instrument on es reflecteixen les accions que el nostre centre docent desenvolupa per capacitar a tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes. És fruit de l'anàlisi de la nostra realitat per part del personal del centre, de les famílies i, sobretot, del nostre alumnat, i incorpora aquells aspectes que es ja es treballen diàriament a l'escola i noves propostes a desenvolupar.

Té com a objectius generals:

- . Assegurar i compartir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar, constituint i dinamitzant la Comissió de Convivència.
- . Ajudar a cada alumne a relacionar-se amb sí mateix, amb els altres i amb el món. Per tant, caldrà potenciar les competències emocionals i d'habilitats socials i el desenvolupament de valors com el respecte, l'esforç i la responsabilitat.
- . Potenciar la igualtat i el respecte a la diversitat en un marc de valors compartits, gestionant la diversitat cultural i religiosa.
- . Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.
- . Fomentar la cultura de la pau i la no-violència, participant en iniciatives i projectes que hi estiguin compromesos, elaborant una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar, afavorint tots els canals de comunicació i potenciant la participació de tots els membres de la comunitat educativa.

## 2.1. MARC LEGAL

---

El present document es basa en la normativa vigent que tot centre educatiu ha de contemplar:

- . La Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, d'Educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Projecte de Convivència dins el seu Projecte Educatiu de Centre.
- . La Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la Millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la Programació general anual el seu Pla de Convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades pel foment de la convivència escolar.
- . La Llei 12/2009 de 10 de juliol, d'Educació, disposa a l'article 30, que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el Projecte Educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.
- . El Decret 102/2010 de 3 d'agost, d'autonomia dels Centres Educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- . El Decret 279/2006 de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el caràcter educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenguin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades. A l'article 6 s'estableix que a cada centre s'ha de constituir una Comissió de Convivència.
- . Acord GOV/79/2016 de 14 de juny, pel qual s'aprova el Protocol d'actuació entre els Departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.

### 3. NIVELLS I ÀMBITS D'ACTUACIÓ

---

#### **NIVELLS D'ACTUACIÓ**

El plantejament global i integral de la convivència a la nostra escola comporta abordar el Projecte de Convivència des dels nivells següents:

#### **Valors i actituds**

Contribuir que tot l'alumnat sigui competent en la relació amb sí mateix, amb els altres i amb el món per tal d'aconseguir l'èxit acadèmic, personal, social i laboral.

#### **Resolució de conflictes**

Quan es produeixen situacions que atempten contra la convivència calen mecanismes d'actuació, l'objectiu dels quals siguin recuperar la relació entre les parts, reparant-ne els danys i aportar solucions positives a aquestes situacions.

#### **Organització del centre**

La convivència entre els membres de la comunitat escolar està present en l'organització de la nostra escola, en la planificació de cada curs escolar, on s'inclouen les activitats relacionades amb els valors.

#### **ÀMBITS D'ACTUACIÓ**

Un plantejament global de la convivència necessita una acció coordinada i coherent entre tots els agents educatius que intervenen en els diferents espais i temps dels nostres alumnes. És per aquest motiu que el Projecte de Convivència ha de plantejar-se des de tres àmbits d'intervenció.

- . Entorn
- . Centre
- . Aula

Cal la continuïtat i coherència educativa en les diferents accions que es desenvolupin en els tres àmbits per donar respostes globals i garantir-ne l'èxit.

## 4. CONCRECIÓ DEL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

Els temes del nostre Projecte de Convivència es desenvolupen seguint aquest quadre:

NIVELL	ÀMBIT		
	AULA	CENTRE	ENTORN
VALORS I ACTITUDS	Coeducació Educació Intercultural Educació per la Pau Educació socioemocional Educar en el respecte Educar en l'esforç i la responsabilitat Educar en la gestió positiva dels conflictes Inclusió		
RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	Absentisme Conflictes greus Gestió i resolució positiva dels conflictes		
ORGANITZACIÓ DE CENTRE	Acollida Comunicació Estructura i gestió dels recursos Norma Participació		

A continuació, per a cada nivell s'especifiquen els objectius que es desenvolupen en funció de l'entorn i el centre, i incidirem especialment en l'àmbit de l'aula.

Aquest objectius es plantegen de manera transversal definint les accions per aconseguir-los, els seus destinataris, les parts interessades, el responsables de dur-les a terme i la seva temporització.

## 4.1. ÀMBIT ENTORN

---

A continuació es presenten els grups d'interès associats a la nostra tasca educativa, especificant els responsables que afavoriran que els objectius i actuacions plantejades siguin coherents i es duguin a terme.

GRUPS D'INTERÈS	GESTIÓ DE LES SEVES NECESSITATS	RESPONSABLES
Alumnes	Enquestes Entrevistes Suggestiments Observació	Tutors/es Equip docent Personal d'administració i serveis (PAS)
Famílies	Enquestes Entrevistes Suggestiments Reunions amb famílies Portes obertes	Equip Directiu Tutors/es Equip docent PAS
Treballadors de l'escola	Enquestes Entrevistes Suggestiments	Equip Directiu Consell Rector
Consell Rector	Reunions periòdiques Suggestiments	Equip Directiu Consell Rector
Comissió de mares i pares	Reunions periòdiques Suggestiments	Comissió de mares i pares Equip Directiu
Consell Escolar	Reunions periòdiques	Equip Directiu Consell Escolar
Consell Escolar Municipal	Reunions periòdiques	Direcció
Ajuntament	Reunions periòdiques	Direcció Consell Rector
Serveis Socials	Reunions periòdiques	Equip Directiu Mestra At. Diversitat Treballadora Social de l'Ajuntament
EAP	Reunions periòdiques	Equip Directiu Mestra At. Diversitat Psicopedagoga EAP



Serveis externs al centre (Psicòlegs, logopedes, neuroftalmòlegs, ...)	Comunicacions i reunions	Mestra At. Diversitat Tutors/es
Departament de Salut	Reunions periòdiques	Cap d'Estudis EI,EP,ESO
Guàrdia Urbana	Reunions periòdiques Activitats formatives Activitats preventives	Cap d'Estudis EI,EP,ESO Tutors/es
Mossos d'Esquadra	Reunions periòdiques Activitats formatives Activitats preventives	Cap d'Estudis EI,EP,ESO Tutors/es
Empreses col·laboradores municipals	Comunicacions i reunions	Cap d'Estudis ESO Tutors/es ESO
Escoles col·laboradores estrangeres	Comunicacions i reunions Activitats	Cap d'Estudis ESO Equip Docent ESO
Xarxes educatives	Comunicacions Formacions Grups de treball	Equip Directiu Equip Docent
CRP	Comunicacions Formacions Propostes pedagògiques	Equip Directiu Equip Docent
LIC (Equip de llengua i cohesió social)	Comunicacions Formacions Propostes pedagògiques	Equip Directiu Equip Docent
CREDA	Comunicacions Formacions Propostes pedagògiques	Equip Directiu Mestra At. Diversitat Equip Docent
Nutricionista	Comunicacions i reunions	Responsable Menjador
Entitats municipals (Biblioteca de Canet, Càrites, Residències per a Gent Gran, Llars d'Infants, ...)	Comunicacions i reunions Activitats	Equip Directiu Equip Docent

## 4.2. ÀMBIT CENTRE

Amb la finalitat de desplegar el Projecte de Convivència, el nostre centre durà a terme les següents actuacions:

OBJECTIUS ESPECÍFICS	ACTUACIONS DE PREVENCIÓ
Sensibilitzar la comunitat educativa de la necessitat d'elaborar un Projecte de Convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	S'inclouran en tots els documents oficials del centre, tots els aspectes desenvolupats en el Projecte de Convivència. S'explicarà a la reunió de pares d'inici de curs, l'elaboració del Projecte de Convivència.
Elaborar un diagnòstic participatiu sobre la situació de la convivència en el centre.	Elaboració d'una enquesta adreçada a tota la comunitat educativa.
Crear espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del Projecte.	Establiment de reunions i coordinacions per a l'elaboració del Projecte i per a la posterior Comissió de Convivència.
Constituir i dinamitzar la Comissió de Convivència.	Establiment de reunions i coordinacions per a l'elaboració del Projecte i per a la posterior Comissió de Convivència.
Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat educativa.	Incorporació dels nous membres tenint en compte els acords i pautes d'actuació establertes en el Pla d'Acollida del centre.
Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista.	Cada matí i tarda es passarà llista (a l'ESO a cada sessió), per tal d'avisar a les famílies en cas d'absències no justificades.
Promoure la participació de l'alumnat en les diferents activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.	Es farà difusió de les activitats que organitzi l'escola i de les extraescolars, i farà ús del sistema de beques en el cas que sigui necessari pel servei de menjador.
Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	A la carta de compromís educatiu es tindrà present l'educació igualitària, així com objectius i

	compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte en el centre.
Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.	Dins el Projecte Creixem Junts, es programaran activitats relacionades amb la cultura per la pau. A més, s'elaboraran activitats relacionades a nivell de centre.
Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	A les programacions d'aula i en el Pla d'Atenció a la Diversitat, s'inclouran activitats del Projecte Creixem Junts, tutories grupals i tutories individualitzades.
Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat educativa com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	L'escola oferirà tallers i xerrades als pares i mares per afavorir la implicació en l'educació dels fills. S'estarà atent als Plans de Formació de, des del CRP o el mateix Departament, se'ns ofereixen o se'n buscaran d'altres en funció de les necessitats.
Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	Es recollirà el gra de satisfacció dels diferents agents de la comunitat educativa sobre els sistemes d'informació i comunicació del centre. Es donarà a conèixer a les famílies el Pla d'Organització i les Normes de Convivència del centre. Es recolliran les accions realitzades a la memòria anual.

## 4.3. ÀMBIT D' AULA

---

### 4.3.1. VALORS I ACTITUDS A L' ÀMBIT D' AULA

---

Aquestes són actuacions proactives, afavoridores de la convivència, que contribueixen a crear un bon clima escolar. Ajuden a fer que l'alumnat sigui competent en la relació amb si mateix, amb els altres i amb el món, i propicien l'èxit acadèmic, personal i social.

#### COEDUCACIÓ

La coeducació és l'acció educativa fonamentada en el reconeixement de les potencialitats i individualitats de les nenes i els nens, de les noies i els nois, independentment del seu sexe, orientació afectiva sexual, identitat o expressió de gènere, potenciant així la igualtat real d'oportunitats.

ACTUACIONS DE PREVENCIÓ PER LA COEDUCACIÓ	ÀMBIT D'AULA
Desenvoluparem en el marc de l'acció tutorial, estratègies i actuacions per a educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe. D'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectiva sexual.	
Incorporarem l'ús habitual del llenguatge inclusiu i no sexista que doni el mateix protagonisme a tot l'alumnat.	
Incorporarem l'enfocament coeducatiu als continguts.	
Planificarem i seqüenciem els continguts amb enfocament coeducatiu a les diferents àrees curriculars.	
Motivarem l'orientació acadèmica-professional de les noies i els nois en les diferents àrees de coneixement.	
Es fomentarà l'esperit crític de l'alumnat per identificar i revisar situacions de desigualtat, discriminacions per raons de sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectiva sexual.	
Treballarem els nous models femenins a través del currículum.	
Promourem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.	
Intervindrem de forma immediata i amb fermesa per erradicar actituds i expressions discriminatòries i reaccionarem davant qualsevol acte de violència masclista o homòfoba.	

Disposarem d'eines per implicar les famílies en la necessitat del treball en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista.

Establirem les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor/a del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per a garantir el respecte a la diferència a i l'orientació sexual.

## **EDUCACIÓ INTERCULTURAL**

L'educació intercultural és una resposta pedagògica a l'exigència de preparar a la comunitat educativa perquè pugui desenvolupar-se en una societat plural i democràtica. Té com a finalitat última la igualtat en drets, deures i oportunitats de totes les persones i el dret a la diferència en un marc de valors convivencials compartits, tot promovent espais de relació i inclusió. Així mateix, promou l'ús de la llengua catalana en un marc plurilingüe com un element de cohesió i igualtat d'oportunitats.

ACTUACIONS DE PREVENCIÓ PER L'EDUCACIÓ INTERCULTURAL	ÀMBIT D'AULA
Potenciarem des de l'acció tutorial el reconeixement a la diferència i la diversitat cultural.	
Reflectirem en els càrrecs de responsabilitat a l'aula, la diversitat present (delegat/da, encarregar de material, ...)	
Reorganitzarem periòdicament els grups dins l'aula per fomentar la relació entre l'alumnat.	
Programarem activitats perquè l'alumnat es conegui i pugui intercanviar experiències.	
Promourem espais de reflexió i acompanyament de les emocions. Projecte Creixem Junts	
Facilitarem eines que promoguin el suport entre iguals.	
Garantirem que tot l'alumnat i les seves famílies puguin entendre la informació sobre el procés d'aprenentatge i els resultats de l'avaluació.	
Plantejarem el currículum de les diferents àrees i matèries des d'una perspectiva intercultural.	
Oferirem a totes les àrees i matèries una perspectiva global, que fugi de perspectives eurocèntriques, prioritzant l'actualitat i la contemporaneïtat.	
Ensenyarem, a través del currículum, com els valors de l'esforç o el compromís han fet que homes i cultures aconseguixin les seves fites.	

Incorporarem activitats que fomentin, des de l'esperit crític, la valoració de la pròpia cultura i la dels altres.
Introduïrem en el currículum referències a la diversitat de creences, conviccions i opcions de pensament presents al centre.
Analitzarem el fenomen de les migracions presentant-ne les diferents visions.
Comprovarem que els material educatiu utilitzats estiguin lliures d'estereotips i prejudicis.
Promourem la inclusió a l'aula de tot l'alumnat.
Realitzarem a l'aula activitats prèvies a l'arribada d'un nou alumne per facilitar el coneixement i millorar-ne la rebuda.
Realitzarem activitats multinivell per garantir el seguiment de tot l'alumnat.
Intervindrem de manera immediata i amb fermesa per erradicar actituds i expressions discriminatòries i reaccionar davant qualsevol acte de racisme o xenofòbia.
Ens adreçarem a tot l'alumnat utilitzant el nom i els cognoms amb una pronunciació correcta.
Farem ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu per facilitar la relació i el coneixement mutu.
Gestionarem les manifestacions de les diferents creences i pràctiques religioses presents a l'aula.
Programarem activitats perquè tot l'alumnat tingui l'oportunitat de relacionar-se amb nens i joves d'aquí i d'altres cultures i parts del món.
Fomentarem l'educació en els valors promovent la formació en Drets Humans i en els propis d'una societat democràtica.
Promourem accions de servei comunitari des del currículum com una eina que afavoreix l'arrelament al territori (Servei comunitari i projectes d'Aprenentatge i servei).
Donarem a conèixer la riquesa pròpia de la tradició cultural catalana.

## **EDUCACIÓ PER LA PAU**

L'educació per la pau té com a objectiu fomentar una cultura de pau i no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i millorar la vida de totes les persones.

Si considerem la pau no només com a no-violència, sinó com un estat de convivència en què les persones puguin establir entre elles relacions d'harmonia, formant societats lliures i equitatives, l'educació per la pau

està conformada per tots els valors, comportaments, pràctiques, actituds, sentiments i creences que acaben construint la pau, que esdevé un valor ètic i social per ella mateixa.

ACTUACIONS DE PREVENCIÓ PER L'EDUCACIÓ PER LA PAU	ÀMBIT D'AULA
Desenvoluparem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar en la pau i els drets humans.	
Afavorirem la reflexió sobre la pau basada en l'equitat, la justícia social, els drets humans i la resolució pacífica de conflictes.	
Crearem condicions per gaudir del silenci a l'aula com a espai de reflexió.	
Fomentarem la democràcia i la participació a través de l'organització de l'aula (càrrecs de responsabilitats, assemblees d'aula, ...)	
Revisarem les relacions de poder, dins el clima de l'aula, per ajudar que siguin solidàries i equitatives.	
Utilitzarem la tutoria individualitzada per fomentar en l'alumnat el diàleg i l'empatia.	
Estimularem el compromís personal de l'alumnat en els valors de l'educació per la pau.	
Establirem relacions entre l'alumnat que es basin en el reconeixement i el respecte mutu (tutoria entre iguals, apadrinament lector, projectes...).	
Valorarem i potenciarem l'esforç i el compromís personal per a la construcció de la pau i la no-violència.	
Farem signar a l'alumnat a partir de Cicle Superior de Primària, en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu, els compromisos que garanteixin el respecte als valors de l'educació per la pau.	
Incorporarem continguts d'educació per la pau en el currículum de les diverses àrees.	
Planificarem i seqüenciarem els continguts de l'educació per la pau en el currículum de les diverses àrees.	
Realitzarem activitats lligades amb campanyes d'organismes que treballen en favor de la pau i el respecte als drets humans.	
Avaluarem les activitats d'educació per la pau per fer seguiment de resultats i impactes.	

Fomentarem l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat.
Promourem accions de servei comunitari des del currículum per potenciar l'educació per a la pau com a projecte personal i col·lectiu que impregna la vida a l'aula i es projecta en el camp social.
Utilitzarem estratègies i metodologies que afavoreixin els valors convivencials.
Farem ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, ...)
Aprofitarem els esdeveniments puntuals per abordar el tema de la pau.
Vetllarem per mantenir una coherència entre els continguts que ensenyem relacionats amb la pau i la nostra actitud (saber escoltar, dialogar, mostrar empatia, marcar límits i exigir respecte, ...)

### **EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL**

Entenem per educació socioemocional la que permet capacitar de conèixer i reconèixer les pròpies emocions i les dels altres, i saber expressar-les, utilitzar-les i gestionar-les de manera positiva. Això permet adquirir unes adequades actituds personals que ajudaran a establir i mantenir bones relacions amb els altres i a viure en societat.

L'educació socioemocional ha de facilitar també el treball cooperatiu i la gestió positiva dels conflictes, de tal manera que es contribueixi a generar un bon clima de convivència. En aquest sentit, un ambient relacional positiu, amb vincles de confiança i suport, pot facilitar que l'aprenentatge sigui més significatiu, interessant i engrescador i, conseqüentment, l'èxit educatiu de tots els nens i les nenes.

ACTUACIONS DE PREVENCIÓ PER L'EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL	ÀMBIT D'AULA
Desenvoluparem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat.	
Contemplarem en la tutoria individualitzada els aspectes emocionals i afectius i les expectatives dels alumnes.	



Realitzarem activitats a través del Projecte Creixem Junts perquè l'alumnat desenvolupi la consciència emocional, gestioni i reguli les seves emocions, desenvolupi l'autoestima, ...
Responsabilitzarem l'alumnat del seu aprenentatge.
Desenvoluparem estratègies d'autoconeixement(enquestes, tests, activitats d'autoavaluació, ...)
Realitzarem activitats perquè l'alumnat desenvolupi la seva capacitat de resiliència.
Desenvoluparem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.
Potenciarem la tutoria entre iguals en el grup classe.
Planificarem dinàmiques de grup per practicar l'empatia entre els alumnes i potenciar una conducta assertiva, a través del Projecte Creixem Junts.
Potenciarem els càrrecs de responsabilitat (delegat/da, encarregats, ...) i les assemblees d'aula com a oportunitat per fomentar la competència social.
Realitzarem activitats per fomentar la interacció emocional positiva.
Inserirem en els continguts curriculars activitats per treballar l'educació socioemocional, argumentar opinions, pensaments, emocions i vivències.
Treballarem la competència comunicativa des de les diferents matèries curriculars de manera transversal (l'escolta i el respecte al torn de paraula, els agraïments, les disculpes, les salutacions, ...), tant verbal com no verbal.
Durem a terme activitats per la prevenció del mal ús relacional de les tecnologies de la comunicació.
Utilitzarem metodologies que afavoreixin els valors convivencials i l'educació socioemocional: aprenentatge cooperatiu, treballs d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, ...
Formarem grups de treball de l'alumnat tenint en compte les intel·ligències múltiples.

## EDUCACIÓ EN EL RESPECTE

El respecte s'entén com l'actitud de reconeixement dels drets de les persones i la valoració de la seva identitat, opinió i manera de pensar, i constitueix el principi bàsic per viure i convida en societat. La manca de respecte pot generar conflictes en tots els àmbits: personal, familiar, escolar, ...

ACTUACIONS DE PREVENCIÓ PER L'EDUCACIÓ EN EL RESPECTE	ÀMBIT D'AULA
Planificarem activitats, dins el marc tutorial, amb l'alumnat que fomentin el respecte cap a un mateix, que desenvolupin l'autoconeixement de l'alumnat i la seva autoestima, el reconeixement dels seus límits i capacitats, l'expressió de les pròpies emocions, ...	
Planificarem activitats tutorial que facilitin el respecte entre l'alumnat i la bona comunicació (saber escoltar i respectar el torn de paraula, saber demanar, saber disculpar-se, saber elogiar, saber rebre elogis, ...)	
Programarem activitats per educar l'alumnat en una conducta assertiva: expressar els sentiments, les emocions o els pensaments propis amb convenciment, però respectant els altres.	
Utilitzarem reunions i assemblees per promocionar el respecte com a valor bàsic per a la convivència.	
Implicarem l'alumnat en l'elaboració de normes de grup que promoguin un tracte atent i curós entre l'alumnat.	
Treballarem el respecte entre l'alumnat des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.	
Utilitzarem estratègies i metodologies que afavoreixin el respecte entre l'alumnat: l'adquisició d'hàbits i rutines que afavoreixin el respecte, l'aprenentatge cooperatiu, l'educació en l'ús responsable de les tecnologies de la informació.	
Fomentarem una actitud de respecte de l'alumnat envers el professorat i altres professions del centre.	
Vetllarem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions.	
Prendrem mesures de reutilització i reciclatge de materials d'aula i de reducció del consum energètic.	

Promourem accions que potenciïn el coneixement i el respecte envers l'entorn com ara el Servei Comunitari, sortides escolars, ...

## **EDUCACIÓ EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT**

L'esforç és la capacitat que tenim de treballar durant un temps continuat per aconseguir uns objectius determinats. En l'àmbit escolar, l'esforç constitueix la base fonamental perquè l'alumnat obtingui un major rendiment. El valor de l'esforç els ajudarà a ampliar al màxim les capacitats que porten dins per obtenir uns millors resultats. També els permetrà vèncer i superar els obstacles en els diferents àmbits de la seva vida.

Entenem per responsabilitat la capacitat de dur a terme els compromisos adquirits i d'assumir les conseqüències dels seus actes. En l'àmbit escolar, es tractaria, doncs, d'aconseguir que l'alumnat es comprometi en el procés d'aprenentatge, és a dir, que sabés quins són els seus deures i dur-los a terme de la forma més autònoma possible.

ACTUACIONS PER L'EDUCACIÓ EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT	ÀMBIT D'AULA
Desenvoluparem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en l'esforç i la responsabilitat.	
Potenciarem l'ús dels delegats/des i dels càrrecs com a oportunitat per a exercir la responsabilitat entre l'alumnat.	
Fomentarem la tutoria entre iguals per educar en valors i compromís.	
Orientarem l'alumnat en el coneixement de les pròpies capacitats i límits. Ajudarem l'alumnat a reflexionar abans de realitzar una acció i a valorar les conseqüències que se'n poden despendre i fer-se'n responsable.	
Ajudarem l'alumnat a marcar-se objectius d'aprenentatge i a planificar l'acció per aconseguir-los (priorització de feines i deures, planificació de les tasques escolars, previsions d'avaluació, ...)	
Ensenyarem, a través del currículum, com els valors de l'esforç i el compromís han fet que homes i cultures aconseguixin les seves fites, combatent el model d'èxit fàcil que molt sovint es projecta als mitjans de comunicació.	

Farem ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu per potenciar el valor de l'esforç col·lectiu.
Actuarem com a models o referents positius de comportament i treball per fomentar l'esforç i la responsabilitat entre l'alumnat.
Ajudarem l'alumnat a tolerar la frustració quan no assoleixin els seus objectius o s'equivoquin, i entenguin que el fracàs també forma part de l'aprenentatge.
Establirem hàbits i rutines de treball (puntualitat, respecte al torn de paraula, planificació, realització de tasques) i exigirem a l'alumnat el seu compliment.
Elogiarem les tasques realitzades i reconeixem l'esforç i la capacitat de superació com a reforç positiu.
Fomentarem els processos d'autoavaluació i coavaluació entre l'alumnat.

### **EDUCACIÓ PER A LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES**

El conflicte és una situació en la qual dues o més persones estan en desacord perquè els seus interessos són incompatibles o bé els perceben així.

L'educació per a la gestió positiva dels conflictes té com a objectiu primordial proporcionar a l'alumnat les eines, les estratègies i les habilitats necessàries per entendre el conflicte com una oportunitat d'aprenentatge i gestionar-lo de manera constructiva per tal de transformar-lo eliminant els factors violents.

La mediació és un procés de gestió positiva de conflictes. Parteix del fet que, quan es produeix un conflicte, no es tracta de guanyar o perdre, sinó d'intentar arribar a un acord consensuat i cooperatiu entre les dues parts amb l'ajuda d'un tercer.

#### **ACTUACIONS PER L'EDUCACIÓ EN LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES**

##### **ÀMBIT D'AULA**

Desenvoluparem, en el marc de l'acció tutorial, els valors necessaris per una convivència positiva a l'aula i la gestió positiva dels conflictes, com el respecte, la responsabilitat, la cooperació, ...

Desenvoluparem la competència social de l'alumnat mitjançant el treball de les habilitats cognitives, la gestió emocional( diàleg respectuós, escolta activa, ...), la maduresa moral i les habilitats socials.
Ajudarem l'alumnat a reflexionar abans de realitzar una acció, a valorar les conseqüències que se'n poden desprendre i fer-se'n responsable.
Revisarem les relacions de poder a l'aula per evitar situacions d'abús de poder i exclusió.
Programarem tallers, xerrades i formacions específiques adreçades a l'alumnat per a la prevenció de la violència entre iguals, el maltractament, l'assetjament, el consum i la dependència de tòxics, ...
Animarem l'alumnat a formar part d'un equip de mediació i a sol·licitar la mediació quan sigui necessari.
Impulsarem que l'alumnat prengui consciència que el conflicte s'ha d'entendre com una oportunitat de creixement personal i que actuï en conseqüència.
Promourem l'assemblea de classe coma espai de diàleg per prevenir els conflictes de convivència.
Crearem canals que facilitin la comunicació oberta i positiva (tutoria individual, tutoria entre iguals, ...)
Organitzarem l'aula de manera que s'afavoreixin les relacions entre l'alumnat i la cohesió de grup.

## **EDUCACIÓ INCLUSIVA**

L'educació inclusiva és aquella que ofereix a tots els infants i joves altes expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o discapacitats, i l'oportunitat de créixer i aprendre conjuntament compartint experiències i situacions d'aprenentatge.

Una educació inclusiva implica concretar els següents principis:

. El reconeixement de la diversitat com a fet universal.

- . El sistema inclusiu com l'única mirada possible per donar resposta a tots els alumnes.
- . La personalització de l'aprenentatge perquè cada alumne pugui desenvolupar al màxim les seves potencialitats.
- . L'equitat i la igualtat d'oportunitats com a dret de tots els alumnes a rebre una educació integral i amb expectatives d'èxit.
- . La participació i la corresponsabilitat per construir un projecte comú a partir del diàleg, la comunicació i el respecte. La formació del professorat per promocionar oportunitats de creixement col·lectiu i per desenvolupar projectes educatius compartits.

ACTUACIONS PER L'EDUCACIÓ INCLUSIVA	ÀMBIT D'AULA
Desenvoluparem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió com ara actuacions de cohesió de grup, el diàleg, el respecte a la diferència i a la diversitat, ...	
Intervindrem de forma immediata i amb fermesa per erradicar actituds i expressions discriminatòries o qualsevol acte de violència.	
Revisarem les relacions que es donen dins l'aula, mitjançant sociogrames, per ajudar que siguin igualitàries i no discriminatòries.	
Reorganitzarem periòdicament els grups i llocs de treball dins l'aula per fomentar la relació entre l'alumnat.	
Potenciarem la tutoria individualitzada i la tutoria entre iguals.	
Desenvoluparem un currículum inclusiu, incorporant una perspectiva intercultural a les accions educatives i fomentant l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat.	
Detectarem les necessitats específiques dels alumnes (físiques, cognitives, afectives i relacionals, i socials).	
Utilitzarem diversos mètodes d'ensenyament i aprenentatge.	

Disposarem d'estratègies concretes per implicar les famílies en risc d'exclusió en el procés escolar i educatiu dels seus fills.

### 4.3.2. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES A L'ÀMBIT D'AULA

---

La resolució de conflictes l'utilitzarem per abordar de manera efectiva les tensions inevitables del dia a dia i proposar accions i protocols per a la reconciliació entre les parts, reparar els danys i establir les bases per evitar-ne la repetició.

#### **ABSENTISME**

L'absentisme és l'absència reiterada i no justificada, dins l'horari escolar, d'alumnat en edat d'escolarització obligatòria en el centre educatiu on està matriculat.

ACTUACIONS DAVANT L'ABSENTISME	ÀMBIT D'AULA
	Sensibilitzarem el claustre en la importància d'intervenir amb rapidesa i de forma coordinada davant situacions d'absentisme.
	Establirem, en el pla d'acció tutorial, mesures i estratègies de seguiment i orientació de l'alumnat en risc d'absentisme (seguiment individual, entrevistes periòdiques, ...)
	Establirem un procés de comunicació i coordinació entre els diferents agents implicats del centre davant situacions d'absentisme, i els agents externs (treballadors socials).
	Ens posarem en contacte amb les famílies de forma immediata en detectar casos d'absentisme i recordarem l'obligatorietat de l'assistència, via telefònica.
	Programarem itineraris específics i plans individuals per facilitar la incorporació de l'alumnat després d'un període d'absentisme.

Treballarem la prevenció de l'absentisme a l'aula i donarem a conèixer les Normes d'Organització del centre i les conseqüències previstes pel seu incompliment.

### **CONFLICTES GREUS**

Els conflictes greus són aquelles conductes tipificades en l'article 37 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació. S'inclouen entre d'altres: indisciplina, injúries, amenaces, agressions i vexacions personals, danys materials i patrimonials, alteració injustificada i greu de les activitats del centre, possessió de mitjans o substàncies perjudicials per a la salut, ...

Aquestes conductes s'han de considerar especialment greus quan impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats.

ACTUACIONS DAVANT ELS CONFLICTES GREUS	ÀMBIT D'AULA
	Sensibilitzarem el claustre en la necessitat d'implicar tota la comunitat educativa enfront els conflictes greus.
	Desenvoluparem estratègies per detectar qualsevol fet susceptible de ser considerat com a conflicte greu, implicant l'alumnat en la detecció de possibles conflictes.
	Assignarem personal de vigilància a hores d'esbarjo, entrades i sortides, i en altres espais del centre.
	Mantindrem informat l'equip docent del seguiment i la resolució dels casos de conflictes greus.
	Garantirem que les mesures correctores i sancionadores incloguin accions educatives restauratives.
	Treballarem amb l'alumnat la prevenció i la gestió positiva dels conflictes a l'aula.
	Actuarem abans que l'acumulació de diversos conflictes lleus esdevingui un conflicte greu.
	Donarem a conèixer les Normes d'Organització i funcionament del centre i les conseqüències previstes pel seu incompliment.



Actuarem amb rapidesa i fermesa davant qualsevol situació de violència (agressions verbals, no verbals, amenaces, intimidacions, ...)

Comunicarem de forma ràpida i immediata a la direcció del centre qualsevol conflicte greu que esdevingui a l'aula.

Analitzarem amb els alumnes els conflictes esdevinguts a l'aula per facilitar un procés d'autoaprenentatge. Treballarem els elements personals, causals i contextuals dels conflictes i acordarem propostes de millora. Incidirem en les conseqüències negatives dels conflictes greus (pèrdua de confiança del grup, sentiments d'impotència i frustració, ...)

### **GESTIÓ I RESOLUCIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES**

Els conflictes lleus són un conjunt de conductes contràries a les normes de convivència del centre. Es tracta, majoritàriament, de conductes disruptives a l'aula i situacions de conflicte interpersonal. Són font de malestar i dificulten el dia a dia en el centre. Són conductes a les quals, sovint, cal dedicar molt de temps i esforços, i que tenen efectes negatius sobre el clima relacional i sobre el procés d'ensenyament-aprenentatge. Moltes d'aquestes conductes disruptives es poden evitar o minimitzar plantejant estratègies de gestió eficaç d'aula com ara la diversificació de metodologies, el treball en equip, el treball per projectes, les programacions multinivell, ...

Així mateix, l'adquisició d'estratègies pràctiques possibilita que l'alumnat sigui competent per resoldre el conflicte en la seva fase inicial. Educar en la gestió positiva dels conflictes proporciona a l'alumnat eines, estratègies i habilitats necessàries per entendre el conflicte com una oportunitat d'aprenentatge i gestionar-lo de manera constructiva per tal de transformar-lo eliminant els elements violents.

En el cas que, malgrat les mesures preventives i proactives tant a nivell individual com grupal, el conflicte es produeixi o persisteixi, caldrà posar en marxa estratègies d'intervenció determinant les mesures correctores i sancionadores o restauratives oportunes segones les Normes d'organització i Funcionament del Centre.

ACTUACIONS PER A LA GESTIÓ I RESOLUCIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES
ÀMBIT D'AULA
Sensibilitzarem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva de conflictes.
Analitzarem els conflictes que es donen (elements personals, causals i contextuals) i les estratègies de resolució i elaborarem una diagnosi de necessitats.
Treballarem individualment els elements personals, causals i contextuals dels conflictes per acordar propostes de millora individuals.
Elaborarem protocols de detecció i intervenció, circuits i una estructura organitzativa que facilitin la gestió i resolució dels conflictes al centre.
Utilitzarem pautes d'observació amb indicadors de conductes disruptives i elaborarem de manera sistemàtica un registre de les conductes disruptives.
Contemplarem mesures educatives i restauratives en les estratègies d'intervenció enfront conflictes lleus.
Establirem mesures d'atenció individualitzada per l'alumnat amb conductes disruptives (atencions individualitzades, plans individualitzats, ...)
Treballarem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula.
Impulsarem el diàleg respectuós i l'escola activa en els processos de gestió de conflictes a l'aula.
Donarem a conèixer les Normes d'Organització i Funcionament del centre i les conseqüències previstes pel seu incompliment.
Revisarem les relacions a l'aula per intervenir en el cas que es donin situacions d'abús de poder i exclusió.
Mantindrem una postura de tolerància zero davant qualsevol tipus d'agressió (verbal o no verbal) o conducta violenta.

Utilitzarem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes.

### 4.3.3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE A L'ÀMBIT D'AULA

---

El centre ha de ser un marc organitzatiu que gestioni, faciliti, articuli i doni sentit tant a les actuacions com als processos i que potenciï un clima participatiu, positiu i creatiu.

#### **ACOLLIDA**

L'acollida és el conjunt sistemàtic d'actituds i actuacions que el centre posa en funcionament per acompanyar els nous membres de la comunitat educativa, o els que s'incorporen després de processos d'absència. El centre ha d'elaborar un Pla d'Acollida que defineixi els procediments a seguir durant l'arribada de nous membres de la comunitat i de crear una estructura organitzativa que permeti plantejar l'acollida com un procés gradual i seqüenciat en el temps.

Els processos d'acollida, com a primer moment de socialització, poden esdevenir un element clau per a la creació de vincles, per establir un bon clima relacional i per afavorir la implicació en el centre de tota la comunitat escolar.

ACTUACIONS PER AL PROCÉS D'ACOLLIDA	ÀMBIT D'AULA
Sensibilitzar el claustre de la importància dels processos d'acollida de tots els membres de la comunitat educativa per a la seva implicació i participació posterior.	
Disposarem d'estratègies concretes d'aula per facilitar l'acollida de l'alumnat: preveure el dia d'incorporació per tal que hi sigui el tutor/a, preveure activitats de presentació, de treball cooperatiu i d'aprenentatge entre iguals per potenciar la interrelació i la integració escolar, ...	
Treballar amb el grup, si s'escau, els trets identitaris del nou alumnat realitzant activitats prèvies a l'arribada.	

Tindrem en compte en el procés d'acollida els instruments per detectar les necessitats acadèmiques, socioeconòmiques i emocionals que es poden derivar, per exemple, del fet migratori.

Fer una reunió amb les famílies nouvingudes per rebre-les i fer-los arribar la informació més rellevant del centre, adequant-la al màxim possible a les seves necessitats (traducció, ajuda d'altres famílies i alumnat, ...)

Disposar d'un repertori de recursos didàctics per atendre l'alumnat nou, elaborant un fons material classificat per matèries i competències lingüístiques per tal que tot l'alumnat nouvingut pugui assolir-les.

Contemplar mesures d'acollida específica per l'alumnat que es reincorpora a l'aula després d'un període d'absència continuat (malaltia prolongada, absentisme, inassistència al centre, ...)

## **COMUNICACIÓ**

Des d'una perspectiva organitzativa, el centre disposa d'uns canals de comunicació que permeten a tothom, a bé accedir a la informació que necessiten en el moment que la necessiten, o bé posar-se en contacte amb les persones que tenen el coneixement.

Mereix especial atenció la comunicació entre l'escola i la família, és adir, el conjunt sistemàtic d'actuacions i canals que el centre posa en funcionament amb l'objectiu de compartir la responsabilitat educativa i millorar l'èxit educatiu de l'alumnat i també el funcionament del centre.

Tal i com consta en el nostre Projecte Lingüístic, la llengua catalana és l'element fonamental de comunicació i cohesió social, sent la llengua de relació en un marc de respecte a la diversitat lingüística.

L'ús de les eines digitals és un recurs imprescindible per tal de facilitar els processos comunicatius (correu electrònic, documents compartits, plataformes educatives, web del centre, xarxes socials del centre, ...)

ACTUACIONS PER A LA COMUNICACIÓ	ÀMBIT D'AULA
Farem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.	
Farem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.	
Disposarem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.	
Disposarem de sistemes d'informació i comunicació digitals, educant en el seu ús responsable.	
Disposarem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies (agenda, pàgina web, xarxes socials, Classroom, Plataforma Alèxia, entrevistes personals, Meet, via telefònica, ...)	

### **ESTRUCTURA I GESTIÓ DE RECURSOS**

Entenem per estructura de centre, l'organització que afavoreix la planificació, coordinació i seguiment de les activitats previstes per a la consecució de determinats objectius. Aquesta estructura de centre ha de facilitar la participació i la presa de decisions de tota la comunitat educativa.

Entenem per gestió de recursos, la implementació eficient i eficaç dels recursos humans i materials del centre educatiu orientats assolir uns objectius determinats.

Per a tal fi, cal disposar d'òrgans de gestió i participació (Consell Rector, Consell Escolar, ...) on estiguin representats els diversos sectors de la comunitat. Aquests òrgans podran facilitar la relació entre el professorat, els alumnes o les famílies i la seva implicació en la vida del centre i això pot incidir directament en el clima de convivència.

ACTUACIONS EN L'ESTRUCTURA I GESTIÓ DE RECURSOS	ÀMBIT D'AULA
	Sensibilitzarem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió dels recursos per al bon clima del centre.
	Treballarem les rutines organitzatives com de convivència que afavoreixin l'aprenentatge, la interiorització de les normes, la planificació de les activitats d'aula, un clima favorable, ... en funció de l'alumnat.
	Farem participar l'alumnat en la gestió i funcionament de l'aula (mitjançant l'aprenentatge compartit, entre iguals, les assemblees, l'assumpció de responsabilitats, la participació, ...).
	Fomentarem un lideratge positiu del professorat, actuant com a models o referents positius, mantenint una coherència entre allò que diem i allò que fem, exigint el respecte, tenint altes expectatives sobre tots els alumnes, fomentant el sentiment de pertinença al grup, promovent espais de relació professorat-alumnat, ...
	Implicarem la família en el funcionament de l'aula.

## **NORMA**

La norma és l'instrument regulador de la convivència que té com a finalitat garantir els drets i els deures de tota la comunitat educativa. Formalitzen el clima necessari de respecte, seguretat i cordialitat del centre. Es tradueixen en un seguit de drets i deures, compromisos i responsabilitats que regulen i faciliten la vida al centre.

ACTUACIONS EN RELACIÓ A LA NORMA	ÀMBIT D'AULA
	Sensibilitzarem el claustre sobre la importància del valor educatiu i participatiu de la norma.
	Educarem en el sentit de la norma: treballar a l'aula les normes de convivència.

Tindrem normes d'aula clares i concretes, partint de les Normes d'Organització i Funcionament del centre.
Donarem a conèixer les conseqüències de l'incompliment de les normes a l'alumnat.
Utilitzarem estratègies i metodologies que afavoreixin la interiorització i acceptació de la norma.
Disposarem d'estratègies concretes per implicar les famílies en el compliment de les normes.

## **PARTICIPACIÓ**

Participar és ser i sentir-se part d'una organització en la qual es considera part activa. La participació és una manera d'unir esforços, de generar sentiment de comunitat i de crear un ambient inclusiu.

En l'àmbit educatiu participar vol dir, sobretot, ser protagonista del propi procés educatiu. La participació educativa és el camí per avançar en processos comunitaris de treball i d'aprenentatge en xarxa, orientats a l'èxit educatiu, a l'afavoriment de la convivència i a la millora de l'entorn.

ACTUACIONS PER A LA PARTICIPACIÓ	ÀMBIT D'AULA
Sensibilitzarem el claustre sobre la importància de la participació i implicació de la comunitat educativa en els processos educatius.	
Disposarem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.	
Disposarem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la participació de les famílies.	



ANNEX



## NORMES BÀSIQUES DE CONVIVÈNCIA D'OBLIGAT COMPLIMENT PER AL BON FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA

Alumnat i familiars del nostre centre, per tal de seguir un bon funcionament a l'escola, us demanem la vostra col·laboració tenint en compte aquestes normes. El Reglament de Règim Intern del centre recull aquest conjunt de normes que aquí us presentem per poder aconseguir entre tots i totes un bon funcionament.

La convivència entre totes les persones que formem part de l'escola s'ha de basar en:

- El respecte mutu entre alumnat, professorat i personal no docent.
- El respecte al material i a l'espai que ens envolta.

Conviure en un centre escolar implica, sobretot, respectar els altres.

1. Tractareu a tothom amb respecte i col·laborareu junts per crear un bon clima de convivència.
2. **Les faltes de respecte o desobediència reiterades** a professors/es, **els maltractaments a companys/es** i **els desperfectes intencionats** en el material escolar, d'aula, sales d'ús comú, mobiliari, instal·lacions... seran considerades **faltes greus**.

### ENTRADES, SORTIDES I CANVIS D'AULA

3. Cal arribar a l'escola amb puntualitat, l'hora d'entrada és a les 8:55 h i les 14:55h. Arribar tard suposarà una nota a l'agenda. Cal justificar les absències, com a molt tard, el dia següent d'haver tornat a l'escola. Cada grup tindreu una llista de retards i faltes d'assistència. Els pares, mares o tutors hauran de comunicar les faltes d'assistència, puntualitat o marxar abans al tutor/a de la classe mitjançant l'agenda o el correuelectrònic. **En el cas d' ESO**, l'alumnat que acumuli tres faltes d'assistència o retards sense justificació dels pares, serà inclòs en el llistat d'absentisme i subjecte a seguiment per part de la Comissió de Convivència.
4. Es mantindrà l'ordre i el silenci durant les entrades i sortides. En cap moment no es pot córrer pel passadís ni fer cap mena de soroll que destorbi la feina de les altres classes. Cal pujar i baixar les escales correctament i en ordre.

5. Cal anar al lavabo abans d'entrar a classe o a l'hora del pati. Les noies d'ESO aniran al lavabo del pis superior, situat al costat del lavabo del professorat i tindran una paperera específica per llençar les compreses o els tampons. Recordeu que no es poden llençar pel WC perquè s'embossa.
6. No es pot sortir de l'escola en horari escolar si no hi ha una justificació per escrit dels pares a l'agenda.
7. Abans de marxar, a les 13h i a les 17h, tancareu finestres i portes. També, abans de marxar, les aules han de quedar netes i endreçades.
8. No es permet entrar a les classes fora de l'horari escolar. Heu de ser responsables i agafar totes les coses necessàries per treballar a casa abans de plegar.
9. L'alumnat no podrà sortir del Centre durant la jornada escolar sense permís del/de la pare/mare o tutor/a.

#### **A L'AULA**

10. Una vegada a l'aula, cal preparar el material de l'assignatura que toqui i llegir o repassar en silenci mentre el professor espera.
11. A l'aula sempre ens dirigirem als companys/es en veu baixa.
12. Cal aixecar la mà per demanar la paraula i ser pacients amb el torn d'espera.
13. L'alumnat haurà de portar el material de treball necessari per al bon funcionament de les classes (llibres, quaderns, apunts o fotocòpies de l'assignatura, estris d'escriptura, estris de dibuix...). L'alumnat que no pugui seguir el treball de la classe amb normalitat per falta de material se li podrà posar una altra feina extra que el professorat consideri adequada. La incidència en aquest tipus d'oblit serà comunicada a la família.
14. Fareu els treballs i els deures encomanats pels professors/es i sereu puntuals en les entregues, seguint les normes de presentació establertes.
15. Mantindreu els llibres i les llibretes en bones condicions, netes i sense guixades. Encas de fer un mal ús, el material serà retirat i comportarà l'obligació d'adquirir-ne un altre nou.
16. La segona vegada que no es lliurin els deures o que l'alumne/a no porti el llibre de text, es posarà una nota a l'agenda que els pares hauran de signar.

17. L'Agenda Escolar s'ha de portar obligatòriament matí i tarda a l'escola i ha d'estar adisposició de tot el professorat que la demani. Haurà de portar el nom i el curs a la portada amb un etiqueta. L'Agenda Escolar és un instrument de comunicació entre l'escola i les famílies, així com per anotar els deures i els treballs que es realitzen al llarg del curs. Totes aquelles agendes que estiguin en mal estat, guixades... seran retirades i comportarà l'obligació d'adquirir-ne una altra de nova a Secretaria. El fet de no portar l'Agenda Escolar reiteradament es comunicarà a les famílies. Convé que els pares revisin periòdicament les agendes.
18. Les notes dels exàmens hauran d'anar apuntades a l'agenda a l'apartat de **Resultats d'Avaluació** i es portaran signades o per la mare, o bé pel pare o pel tutor/a a la columna d'Observacions.
19. L'alumne no pot jugar a pilota dins la classe, ni agafar-ne de cap aula que no sigui la pròpia.
20. Es tindrà cura del material individual i comú, com també de les instal·lacions del centre.
21. Procurareu no deixar res fora dels calaixos dels pupitres. Les taules quedaran ordenades i les cadires al seu lloc. Mantindreu les taules, parets, cadires i mobles en bon estat. Els desperfectes que es facin al mobiliari i a les diferents dependències es comunicaran als pares i comportaran la reparació o el pagament de tot allò malmès.
22. Les classes i tots els espais de l'escola es mantindran nets. Cada classe ha de tenir dos encarregats que s'ocuparan de la netedat de l'aula.
23. Cal utilitzar les papereres i reciclar correctament. L'esmorzar es menjarà al pati i no a l'aula, excepte a Educació Infantil i els dies de pluja. Només es podrà beure aigua en el cas de que l'alumnat porti una ampolla reutilitzable i tingui el permís del professorat.
24. Està prohibit mastegar xiclet, menjar llaminadures i pipes.
25. En el cas d' **Infantil i Primària**, es portarà la bata de l'escola sempre a partir del dia que informi el/la tutor/a. La bata haurà d'estar marcada amb el nom del/ de la nen/a.
26. A l'Àrea de Psicomotricitat i d'Educació Física portareu obligatòriament l'equipació els dies que correspon. Si hi ha algun impediment, portareu una justificació escrita a l'agenda. L'uniforme d'Educació Física consta de: xandall, pantaló d'esport, samarreta, mitjons blancs i sabatilles de sola gruixuda. (Per a l'adquisició de l'uniforme, informeu-

vos a Secretaria). En cas de no portar dita equipació, sense justificació, l'alumne norealitzarà la classe amb la consegüent repercussió a la nota.

27. Cal que l'alumnat porti una **ampolla d'aigua petita reutilitzable o cantimplora** a lamotxilla sempre.

### EN ELS CANVIS DE CLASSE

28. Procurareu anar pels passadissos, pujar i baixar les escales en ordre i silenci respectant el treball de les altres aules. Deixareu passar a les persones grans i les files dels cursos més petits.

29. En els canvis de classe no es pot sortir de l'aula i, si s'ha d'anar al lavabo (només en casos extrems), sempre donarà permís el professor que entri a classe.

30. L'alumnat no podrà sortir del Centre durant la jornada escolar sense permís del/ de la pare/mare o tutor/a.

### A LES HORES D'ESBARJO

31. Per als canvis durant les classes o per baixar al pati cal esperar-se dins de l'aula fins que el/la professor/a en qüestió doni permís per baixar. A l'hora del pati en el moment que soni el timbre, que indica la finalització del pati, es faran les files corresponents, es guardaran les pilotes i es pujarà ordenadament a les aules; encas contrari es prendran les pilotes durant uns dies.

32. Es recomana, per tenir una vida saludable, portar per esmorzar un entrepà o una peça de fruita, evitant el màxim possible la pastisseria industrial.

33. El dimarts portarem per esmorzar fruita.

34. Utilitzareu recipients reutilitzables per portar l'esmorzar com: carmanyola, bosses de tela... marcats amb el nom. Queda prohibit el paper d'alumini.

35. No es pot quedar ningú sol/a a la classe durant l'esbarjo. Tampoc es podrà entrar i sortir de l'aula sense permís.

36. Recordeu, està prohibit jugar a les arcades. Eviteu fer soroll i donar cops a les portes d'Infantil.

37. No es pot jugar a pilota a les classes ni agafar-ne de cap aula que no sigui la pròpia.

38. Cal mantenir el pati net, utilitzeu les papereres i recicleu correctament.

39. Cada classe ha de tenir dos encarregats que s'ocuparan de la netedat del pati un cop finalitzat.
40. Un cop finalitzat el pati i abans d'anar a classe, mantindreu l'ordre fent una fila i anireu a classe en silenci.
41. En començar el trimestre cada curs tindrà dues pilotes. Per tant, eviteu penjar-les i recordeu que no podeu anar a cap classe que no sigui la vostra a demanar o a agafar pilotes.
42. Durant les estones d'esbarjo no es podrà fer ús d'objectes, estris o qualsevol tipus de material que suposi perill per a la resta dels companys de joc. Igualment queden prohibits els jocs agressius, discriminatoris o que representin una falta de respecte envers els companys quan els professors així ho considerin.
43. El dimecres és el dia sense pilota. Els nens i les nenes que vulguin podran portar una joguina o joc. Com per exemple les gomes, la corda, jocs de taula, io-io... Queda prohibit: bicicletes, tricicles, patinets, caniques, jocs i joguines bèl·liques... En el cas d'**Infantil**, portaran el joc i/o joguina el divendres.

### **SORTIDES DIDÀCTIQUES**

44. És obligatori haver portat l'autorització general de sortides per a tot el curs signada pels pares i la de cada sortida en concret.
45. L'incompliment de les tasques encomanades, les actituds negatives notificades a l'agenda o als fulls d'incidència i les faltes no justificades poden fer que es prohibeixi assistir a les sortides lúdiques programades fora de l'escola.

### **NORMES PER L'ÚS DE L'AULA D'INFORMÀTICA**

46. La responsabilitat de l'estat dels pupitres i dels equips informàtics recaurà sobre l'alumnat que els utilitzin.
47. L'alumnat no ha de quedar-se sol/a a l'aula.
48. A l'acabar la classe, l'alumnat ha de sortir de l'aula i el professorat haurà de tancar amb clau.
49. Cada alumne/a tindrà un lloc fix a l'aula, segons les plantilles establertes amb el/laprofessor/a responsable.

50. Cada alumne/a realitzarà un reconeixement visual de l'ordinador i de la seva taula. Si mentre fa la revisió observa alguna anomalia ho haurà de comunicar immediatament als responsables de l'aula.
51. Està prohibida la manipulació de l'equip informàtic sense l'autorització del/la professor/a responsable. No es permet la navegació lliure per Internet.
52. Només es podrà guardar la informació en un suport personal.
53. Està prohibit instal·lar qualsevol tipus de programa.

#### ALTRES

54. S'ha de mantenir l'ambient d'ordre i silenci per afavorir el treball d'un mateix i dels companys/es.
55. Quan entreu a qualsevol aula, despatx, claustre..., abans trucareu a la porta, saludareu i us adreçareu al professor/a. Està prohibit entrar a qualsevol aula, despatx, claustre... sense permís.
56. **En cas de pediculosi (infestació de pols i llémenes)** us demanem que ho comuniquem a l'escola i que l'alumne/a resti a casa 24 hores seguint el tractament fins a solucionar el problema.
57. **En cas de que el nen/a necessiti prendre algun medicament**, la família haurà de demanar a Secretaria l'autorització. Aquest document anirà adjuntat a la recepta mèdica i el medicament que es lliurarà al tutor/a.
58. Tant familiars com alumnat cal que vigilin acuradament la netedat del cos, de la roba i dels cabells. S'ha de portar roba adequada per venir a l'escola (no es pot portar banyador, xanquetes, shorts, tops, samarretes esportives amb distintius d'equips, banderes, símbols religiosos i/o polítics). Les nenes podran venir amb samarretes de tirants amples i els nens amb samarretes de màniga curta, prohibit amb tirants. No tota la roba serveix per anar a tot arreu.
59. **L'alumnat de P-3** han de portar una muda de recanvi sencera (pantalons, jersei, calces/calçotets, mitjons, sabates) degudament marcada i dins d'una bossa de roba.
60. Els nens/es d'Infantil han de portar roba còmoda per estar a l'escola, que sigui fàcil de posar i treure per quan van al lavabo. Per tant, us demanem que eviteu petos, tirants, cinturons i totes aquelles peces o complements que frustren la seva autonomia.

61. L'alumnat d'Infantil que fa ús del menjador ha de dur una bossa amb una muda de recanvi sencera.
62. Haureu de portar les bates, els abrics i xandalls marcats amb el nom, de manera que no s'esborri. L'escola no es farà responsable de les pèrdues.
63. Està prohibit portar a l'escola objectes de valor. De la mateixa manera està prohibit l'ús del telèfon mòbil a l'escola. Si un alumne el té a la mà i un professor li pren, no se li retornarà fins a les 17 h de la tarda. També estan prohibits altres dispositius electrònics si no es necessiten i estan autoritzats quan es porten a terme projectes (tauleta tàctil, reproductors de so ...). A les sortides i colònies està prohibit portar el telèfon mòbil. Lesgorres i els barrets tampoc estan permesos dins del recinte escolar. Si el seu ús és reiterat, comportarà la retirada de l'aparell o la gorra durant al resta del trimestre. L'escola en declina qualsevol tipus de responsabilitat. En cas d'urgència o necessitat el professorat es posarà en contacte amb les famílies i viceversa.
64. Es recomana a tot aquell alumnat que porti ulleres posin una cinta/gometa a fi d'evitar que puguin caure. L'empresa asseguradora només es farà càrrec del trencament de les ulleres del nostre alumnat sempre i quan hagi estat un accident en horari escolar i presenti un justificant de visita del CAP al·legant que ha sigut un accident en horari escolar.
65. Evitareu quedar-vos res que no sigui vostre, si ho trobeu ho direu al professor/a.
66. Pel que fa a l'**alumnat d'ESO**, les faltes de respecte o desobediència reiterades a professors, els maltractaments a companys i els desperfectes intencionats en el material escolar, d'aula, sales d'ús comú, mobiliari, instal·lacions... seran considerats FALTES GREUS atesa la normativa vigent (Disposició final I de la Llei Orgànica 8/1985 i el Decret 226/1990 del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya). L'alumnat s'atindrà a la tipificació de faltes i sancions segons el Decret 279/2006 de 4 de juliol sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.
67. Les sancions imposades als alumnes mitjançant els fulls d'incidències hauran de ser signades pels pares a la Secretaria del Centre. L'acumulació de sancions suposarà l'exclusió a les sortides escolars i/o crèdit de síntesi.
68. Si s'ha de donar invitacions a festes d'aniversaris... es farà a la sortida de classe, fora del recinte escolar.

69. Abans d'entrar a l'escola traureu l'alarma del rellotge.
70. Es prega als pares del nostre alumnat, que no ho hagin fet, que lliurin a Secretaria **el carnet de vacunes** conforme estan vacunats i són aptes per a la dinàmica escolar.
71. **Les circulars informatives s'enviaran per correu electrònic**, i es penjaran al taulell informatiu de Secretaria.
72. Davant de **qualsevol canvi, durant el curs, d'adreça, número de telèfon, adreçada correu electrònic, número de compte bancari, etc. Notifiqueu-ho a Secretaria personalment o enviant un correu a [secretaria@coleyglesias.com](mailto:secretaria@coleyglesias.com)** al més aviat possible.
73. L'alumnat que es quedi al **menjador**, haurà de portar el primer dia el seu **raspall de dents dins d'un necesser o estoig** amb el nom. Cada divendres es retornarà i s'haurà de portar el dilluns. Aquells/es nens i nenes que es quedin esporàdicament, l'hauran de portar el dia que dinin a l'escola. El dentífric el comprarà l'escola.
74. **Els desperfectes que es facin al mobiliari** i a les diferents dependències es comunicaran als pares i comportaran la reparació o el pagament de tot allò malmès.
75. Un cop iniciat el curs i per tal de donar temps per recollir informació suficient sobre l'alumnat, us demanem que espereu **a partir de novembre per sol·licitar les vostres entrevistes.**

L'incompliment de les tasques encomanades, les actituds negatives notificades a l'agenda i les faltes injustificades poden fer que el/la tutor/a s'entrevisti amb els pares. Tots els membres de la comunitat educativa vetllaran perquè es dugui a terme el compliment d'aquestes normes.

Conviure en grup comporta normes pel bé comú de tothom. D'aquesta manera podem veure que cada dia podem millorar i aprendre dels altres. La comprensió i el respecte són la base per conviure amb els demés i, sobretot, no creure que un és millor que els altres.



I recordeu, estem a la vostra disposició, si teniu cap dubte o simplement us voleu informar de quelcom no dubteu en posar-vos en contacte amb el/la tutor/a i/o amb l'Equip Directiu.

**EQUIP DIRECTIU**

Canet de Mar, setembre de 2019

## CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Jordi Collet González, director del centre educatiu Col·legi Yglesias SCCL, i .....,  
(pares i/o tutors) de l'alumne/a .....,  
reunits a la localitat de Canet de Mar, amb data ..... de ..... de ....., conscient que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS

#### **Per part del centre educatiu**

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.

8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos.
11. Explicar a la família i el fill o filla les normes de convivència de l'alumnat que són de compliment obligatori i que les signin.

#### **Per part de la família**

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.

8. Atendre en un terme raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
11. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i el seu contingut.
12. Llegir conjuntament la família i el fill o filla el contingut de les normes de convivència de l'alumnat que són de compliment obligatori i retornar-les signades a l'escola.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Signatura

Signatura

**Canet de Mar, a ..... de ..... de .....**

**DOCUMENTS QUE VALIDEN EL SEGUIMENT I MESURA D'AQUEST PROJECTE:**

- . Projecte Educatiu de Centre
- . Pla Anual de Centre
- . Memòria anual
- . Pla d'Atenció a la Diversitat
- . Pla d'Acollida
- . Projecte Lingüístic
- . Projecte TAC